

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
протокол от 29.08.2022г. № 3

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом МБДОУ "Детский сад № 20"
с. Трусово от 29.08.2022г. № 29082 о.д.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЕ ОЦЕНКИ
КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение
"Детский сад № 20" с. Трусово

1. Общие положения

1.1. Внутренняя система оценки качества образования (далее ВСОКО), представляет собой систему сбора, обработки, хранения и распространения информации об условиях, процессе, и результативности воспитательно-образовательной деятельности всех субъектов (объектов) образовательного процесса МБДОУ "Детский сад № 20" с. Трусово (далее - ДОУ).

1.2. ВСОКО связана со всеми функциями управления, обеспечивает его эффективность, позволяет судить о состоянии педагогического процесса в любой (контрольный) момент времени.

1.3. ВСОКО осуществляется в соответствии с действующими правовыми и нормативными документами системы образования:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Минобрнауки России от 17.10.2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" (Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28);
- СП 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 г. № 32);
- Информационного письма Министерства образования РК Управления по надзору и контролю в сфере образования от 31 июля 2012 г. № 03-20/н-20 «Об организации внутреннего мониторинга качества образования в образовательном учреждении»;
- Устава ДОУ.

1.4. Настоящее Положение определяет цели, задачи, принципы внутренней системы оценки качества образования в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении, её организационную и функциональную структуру, реализацию и общественное участие в оценке и контроле качества образования.

1.5. ДОУ обеспечивает разработку и реализацию системы оценки качества, обеспечивает оценку, учёт и дальнейшее использование полученных результатов.

1.6. Положение распространяется на деятельность педагогических работников и обслуживающего персонала ДОУ, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами.

2. Цели, задачи, функции и принципы ВСОКО

2.1. **Цель:** Установление соответствия уровня образовательной деятельности в МБДОУ федеральным государственным образовательным стандартам (Исполнение Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273 п.1 ч.1 ст.7).

2.2. Задачи:

2.2.1. Определение объекта ВСОКО; установление стандартов, норм; подбор, адаптация, разработка, систематизация нормативно-диагностических материалов, методов контроля.

2.2.2. Систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования.

2.2.3. Сбор информации по различным аспектам образовательного процесса.

2.2.4. Обработка и анализ информации по различным аспектам образовательного процесса.

2.2.5. Интерпретация и комплексная оценка полученной информации.

2.2.6. Принятие обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательного процесса и образовательного результата.

2.2.7. Максимальное устранение эффекта неполноты и неточности информации о качестве образования.

2.3. Функциями ВСОКО являются:

2.3.1 Сбор данных по ДОУ в соответствии с муниципальными показателями и индикаторами мониторинга качества образования.

2.3.2. Получение сравнительных данных, выявление факторов влияния на динамику качества образования.

2.3.3. Определение и упорядочение информации о состоянии и динамике качества образования в базе данных ДОУ.

2.3.4. ВСОКО:

– функционирует во взаимосвязи с системой внутрисадового контроля реализации ООП ДО;

– является базой для подготовки отчёта о самообследовании ДОУ.

3. Направление и объекты ВСОКО

3.1. Объектом оценки внутренней системы качества образования является соблюдение обязательных требований действующего законодательства РФ в части дошкольного образования (п. 1.1 ФГОС ДО).

3.2. Направлениями ВСОКО являются:

- качество организации образовательной деятельности в детском саду;
- качество условий реализации ООП ДО детского сада;
- качество результатов реализации ООП ДО детского сада.

3.2.1. Система оценки **качества организации образовательной деятельности в детском саду** включает в себя оценку:

3.2.1.1. ООП ДО;

3.2.1.2. рабочей программы воспитания;

3.2.1.3. качества осуществления педагогами образовательной деятельности в процессе организации различных видов детской деятельности и в ходе режимных моментов;

3.2.1.4. качества взаимодействия участников образовательных отношений, в том числе по вопросам воспитания, а также сотрудничества с социальными партнёрами.

3.2.2. Система оценки **качества условий реализации ООП ДО детского сада** включает в себя оценку:

3.2.2.1. Развивающей предметно-пространственной среды, в том числе для реализации программы воспитания;

3.2.2.2. Материально-технических условий;

3.2.2.3. Кадровых условий;

3.2.2.4. Психолого-педагогических условий;

3.2.2.5. Финансовых условий.

3.2.3. Содержание процедуры оценки системы **качества результатов реализации ОП ДО детского сада** включает в себя оценку:

- 3.2.3.1. динамики индивидуального развития детей при освоении ООП ДО, рабочей программы воспитания;
- 3.2.3.2. динамики достижения воспитанников;
- 3.2.3.3. динамики состояния здоровья воспитанников;
- 3.2.3.4. удовлетворённости родителей качеством оказания образовательных услуг.

4. Порядок проведения ВСОКО

4.1. Реализация внутренней системы оценки качества образования осуществляется в ДОУ на основании плана внутренней системы оценки качества образования, составляемом на учебный год.

4.2. Виды ВСОКО:

4.2.1. по частоте процедур: разовый, периодический, систематический.

4.3. При проведении ВСОКО используются следующие методы:

- Анализ документов.
- Обследование.
- Наблюдение.
- Метод экспертных оценок.
- Опрос участников образовательного процесса.
- Контроль (оперативный, тематический, итоговый и т.д.).
- Анкетирование.
- Мониторинг.
- Диагностика.
- Изучение результатов продуктивной деятельности.

4.4. Реализация ВСОКО предполагает последовательность следующих действий:

- определение и обоснование объекта;
- сбор данных;
- обработка полученных данных;
- анализ и интерпретация полученных данных;
- подготовка документов по итогам анализа полученных данных;
- распространение результатов;
- пути решения выявленных проблем.

4.5. По итогам реализации плана ВСОКО составляется отчёт о выполнении плана ВСОКО, с указанием конкретных дат проведения мероприятий;

4.6. Отчёт о выполнении плана ВСОКО заслушивается на итоговом педагогическом совете.

4.7. По результатам рассмотрения отчётов ВСОКО заведующий издаёт приказ, в котором указываются:

- результаты;
- управленческое решение по результатам;
- назначаются ответственные лица по исполнению решения;
- указываются сроки устранения недостатков;
- поощрение работников по результатам ВСОКО.

5. Распределение функциональных обязанностей участников ВСОКО

5.1. Заведующий ДОУ:

- устанавливает и утверждает порядок, периодичность проведения ВСОКО;
- контролирует вопросы организации питания;
- определяет пути дальнейшего развития ДОУ;

- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов.

5.2. Воспитатели, специалисты (музыкальный руководитель):

- проводят мониторинг развития каждого воспитанника;
- анализируют динамику развития личности каждого воспитанника;
- разрабатывают и предлагают родителям рекомендации по воспитанию и обучению детей;
- своевременно доводят итоги ВСОКО до сведения родителей;
- своевременно предоставляют информацию руководителю;
- осуществляют отслеживание состояния здоровья воспитанников, физическое развитие.

5.3. Заведующий хозяйством:

- контролирует вопросы организации работы по поставке продуктов питания детей;
- санитарное состояние складских помещений;
- выполняет мониторинг материально-технического обеспечения образовательного процесса.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом ДОУ, принимается на Педагогическом совете и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Положение принимается на неопределённый срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.6.1 настоящего Положения.

6.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Положение разработал заведующий:



Рочева М.В.